**Приложение**

 К Соглашению между Приморской краевой организацией Общероссийского профессионального союза работников культуры и Министерством культуры и архивного дела Приморского края

**Кодекс профессиональной этики**

**работников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры и архивного дела Приморского края**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий кодекс профессиональной этики работников краевых

государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры

Приморского края (далее - Кодекс), представляет собой свод основных

базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов,

связанных с реализацией работниками краевых государственных

учреждений, подведомственных Министерству культуры и архивного дела Приморского края (далее - работник культуры), основных направлений государственной политики в сфере культуры, искусства, образования при исполнении своих профессиональных обязанностей.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты Приморского края.

1.1.2. Настоящий Кодекс служит целям:

- установления этических норм и правил служебного поведения работников культуры для достойного выполнения ими своей профессиональной

деятельности;

- регулирования профессионально-этических проблем взаимоотношений

работников, возникающих в процессе их совместной деятельности; выработке у работников культуры потребности соблюдения

профессионально-этических норм поведения;

- обеспечения единых норм поведения работников культуры.

1.1.3. Настоящий Кодекс, как свод основных базовых ценностей,

профессионально-этических норм и принципов, выполняет следующие

функции:

- содействие формированию ценностно-этической основы профессиональной

деятельности и взаимоотношений в коллективе;

- обеспечение гарантий осуществления прав граждан в сфере культуры; - содействие повышению профессионального авторитета культурной среды в

обществе;

- определение профессионально-этического стандарта антикоррупционного

поведения.

1.1.4. Положения настоящего Кодекса обязательны для работников краевых

государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры

и архивного дела Приморского края (далее – учреждения культуры Приморского края), в отношении которых Министерство исполняет

функции и полномочия учредителя, а также являются составной частью

должностных обязанностей работников культуры.

1. **Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе.**

 Для целей настоящего Кодекса используются следующие понятия: - профессиональная этика – совокупность моральных норм, которые

определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;

- кодекс профессиональной этики работников учреждений культуры

Приморского края – свод норм подобающего поведения для работников

культуры;

- материальная выгода – приобретение, которое может быть получено

работником культуры, его близкими родственниками в результате

использования или превышения должностных полномочий, а также

незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения, которое можно определить в качестве дохода в

соответствие с налоговым законодательством Российской Федерации;

- личная выгода – заинтересованность работника культуры, его близких

родственников в получении материальных благ и нематериальных

преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных

целей;

- конфликт интересов – ситуация, при которой возникает противоречие

между заинтересованностью работника культуры в получении материальной

или личной выгоды и правами и законными интересами граждан,

организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее

исполнение работником должностных обязанностей;

- коррупция – злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом

своего должностного положения вопреки законным интересам общества и

государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег,

ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя

или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды

указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение

указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- конфиденциальная информация – документированная информация на

любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с

законодательством Российской Федерации, в том числе, персональные

данные граждан, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

1. **Основные принципы профессиональной этики работников культуры.**

 Деятельность работника культуры основывается на следующих

принципах профессиональной этики:

- соблюдение законности;

- приоритет прав и интересов граждан в сфере культуры;

-социальная ответственность; - профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;

- соблюдение правил делового поведения;

- проявление лояльности, справедливости и гуманизма;

- добросовестность;

- объективность;

- конфиденциальность;

- беспристрастность;

- соблюдение общих нравственных норм;

- высокое качество предоставляемых услуг и высокий уровень культуры

общения.

**4. Основные этические и профессиональные ценности работников**

**культуры.**

4.1.1. Основными этическими ценностями работников культуры при

осуществлении своих должностных обязанностей являются:

- человек и общество;

- развитие и самореализация личности;

- сохранение национальной самобытности народов, проживающих в

Приморском крае;

- признание основополагающей роли культуры в гуманизации общества, в

развитии и самореализации личности, сохранении национальной

самобытности народов.

Работник культуры:

- способствует сохранению, развитию и распространению культуры;

- признаёт ценность каждого человека и неотъемлемость его права на

культурную деятельность, на гуманитарное и художественное образование,

на приобщение к культурным ценностям, доступ к государственным

библиотечным, музейным фондам, иным собраниям во всех областях

культурной деятельности;

- содействует гражданам в приобщении детей к творчеству и культурному

развитию, занятию самообразованием, любительским искусством,

ремёслами;

- способствует созданию условий для всеобщего эстетического воспитания,

самореализации талантов, развитию благотворительности, меценатства и

спонсорства в области культуры;

- содействует созданию произведений, способных воздействовать на

нравственное воспитание детей и молодёжи;

- находится в состоянии пополнения своего творческого потенциала;

- демонстрирует уважение к людям, воздерживаясь от любого вида

высказываний и действий дискриминационного характера, проявления грубости, пренебрежительности, заносчивости, предвзятости, не допуская

угроз, оскорбительных выражений (действий), препятствующих

нормальному общению.

4.1.2. Профессиональные ценности работника культуры подразумевают:

**4.2.1. Ценности, общие для всех отраслей культуры:**

- этическая ответственность перед профессией – отстаивание и защита

достоинства и целостности профессии, развитие этических норм, знаний и

миссии культурной деятельности;

- содействие формированию и развитию культуры, позитивному

межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп,

представленных в обществе;

 - создание условий для развития творческой культурной сферы и обеспечение равных возможностей доступа к культурным ценностям и

информационным ресурсам Приморского края;

- профессиональную коммуникативную компетентность;

- потребность в самореализации, самоутверждении и самосовершенствовании

личности.

**4.2.2. Основные ценности по отраслям:**

- обеспечение равных возможностей доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам Приморского края;

- профессиональную коммуникативную компетентность;

- потребность в самореализации, самоутверждении и самосовершенствовании

Личности;

- создание условий для участия и самореализации граждан в самодеятельном и народном творчестве, промыслах и ремёслах;

- развитие и сохранение традиций театрального и музыкального искусства,

глубокое осознание и строгое выполнение законов театральной и концертной

этики, дисциплины;

- создание подлинной творческой атмосферы в театре, филармонии;

- обеспечение ценности музея, опирающееся на профессиональные знания и

высокий уровень этического поведения сотрудников;

- обеспечения адекватного размещения, сохранности и документирования

всех находящихся на попечении музея коллекций;

- проявление заботы о музейных собраниях, о широком доступе к ним

публики;

- инновационная и исследовательская деятельность в сфере образования в области культуры и искусства, освоение новых педагогических технологий,

работа в методических объединениях и творческих группах;

- обеспечение равенства прав пользователей на библиотечное обслуживание,

вне зависимости от их пола, расы, национальности, имущественного или

должностного положения, политических или религиозных убеждений,

состояния физического здоровья;

- содействие социализации и развитию информационной культуры личности,

формированию гражданского сознания;

- пропаганда книги и чтения как источника интеллектуального и духовного

развития личности;

- содействие формированию и развитию культуры чтения,

интеллектуальному и духовному развитию детей и юношества.

**5. Общие правила поведения во время исполнения работником**

**культуры должностных обязанностей.**

5.1.1. Работник культуры обязан придерживаться следующих правил

поведения при исполнении своих должностных обязанностей:

- содействие формированию и развитию культуры чтения, интеллектуальному и духовному развитию детей и юношества.

5.1.2. Исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком

профессиональном уровне, с обязательным соблюдением законности, в целях

обеспечения эффективной работы в сфере культуры и реализации

возложенных на него задач.

5.1.3. Соблюдение приоритета общественных интересов и общечеловеческих

ценностей.

5.1.4. Осуществление своей деятельности в пределах полномочий

соответствующего государственного учреждения.

5.1.5. Отсутствие предпочтения каких-либо профессиональных или

социальных групп и организаций, независимость от влияния отдельных

граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

5.1.6. Исключение действий, связанных с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных,

имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих

добросовестному исполнению должностных обязанностей.

5.1.7. Проявление корректности, внимательности, доброжелательности и

вежливости с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими

руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными.

5.1.8. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов

России, к культурным и иным особенностям различных этнических,

социальных групп, содействие межнациональному и межконфессиональному

согласию.

5.1.9. Уважительное отношение к деятельности государственных

гражданских служащих и оказание всяческого содействия в предоставлении материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных,

имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих

добросовестному исполнению должностных обязанностей.

5.1.10. Недопущение поведения, которое могло бы вызвать сомнение в

объективном исполнении должностных обязанностей работником, а также

конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работника и

(или) авторитету учреждений культуры Приморского края по запросам учредителя достоверной информации.

5.1.11. Выполнение всех профессиональных действий обдуманно, честно,

тщательно, добросовестно.

5.1.12. Ежедневный личный вклад в создание в учреждении

дружелюбной и открытой атмосферы и в формировании у потребителя услуг благоприятного впечатления об учреждении.

5.2.1. Работники культуры, должностные обязанности которых

предусматривают участие в сфере государственных закупок, в целях

предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения

заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для

государственных нужд должны создавать условия для развития

добросовестной конкурентной среды и обеспечения объективности и

прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение

работ, оказание услуг для государственных нужд.

5.2.3. Работник культуры не имеет права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к

правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;

- вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять

негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые

деловым этикетом, во время исполнения должностных обязанностей.

5.2.4. В служебном поведении работник культуры воздерживается от:

- высказываний и действий дискриминационного характера по признакам

пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального,

имущественного или семейного положения, политических или религиозных

предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых

замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих

нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

**6. Обращение со служебной информацией,**

с учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года

№ 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении учреждений культуры Приморского края, работник культуры может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

Работник культуры при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации обязан соответственно обращаться с этой информацией и всеми документами, полученными во время исполнения или с учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении учреждений культуры Приморского края, работник культуры может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

**7. Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-**

**техническими и иными ресурсами.**

Осуществляя свои должностные полномочия, работник культуры

должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенными ему

финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными

ресурсами, не используя перечисленное для личных целей.

Исходя из необходимости строгого соблюдения требований законодательства в сфере государственных закупок и в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, работникам культуры, должностные обязанности которых предусматривают участие в данной сфере, запрещается:

- вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов при проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

- создавать какими-либо действиями преимущественные условия для

определенного круга участников размещения заказов, в том числе для

близких родственников должностных лиц и работников органов культуры

Приморского края;

- использовать должностное положение вопреки законным интересам

учреждений культуры Приморского края и государства в целом в целях

получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

- вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками

размещения заказов при проведении процедур размещения заказов на

поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных

нужд;

**8. Требования к антикоррупционному поведению.**

8.1.1. В целях недопущения возникновения конфликта интересов в

учреждениях культуры Приморского края работник культуры обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые

могут привести к конфликту интересов;

- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской

Федерации и Приморского края, соблюдать правила и процедуры,

предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;

- доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом

возможном конфликте интересов.

В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника культуры информацию, то

работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или в

департамент культуры Приморского края, имеющий право инициировать и

проводить проверку поступившей информации.

8.1.2. Руководители учреждений культуры Приморского края в установленном порядке обязаны представлять в Министерство культуры сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей.

**9. Внешний вид работника культуры.**

 Работник культуры, при исполнении им должностных обязанностей,

обязан следить за своим внешним видом вне зависимости от условий работы,

соответствовать формату мероприятия.

Внешний вид работника культуры должен способствовать формированию у потребителя услуг благоприятного впечатления об учреждении.

**10. Ответственность работника культуры.**

10.1.1. Гражданин, принимаемый на работу в учреждение культуры

Приморского края, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей.

10.1.2. Каждый работник культуры должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый потребитель услуг,

оказываемых учреждением культуры Приморского края, вправе ожидать от

работника культуры поведения в отношениях с ним в соответствии с

положениями Кодекса.

10.1.3. Знание и соблюдение работниками культуры положений Кодекса

является одним из критериев оценки качества их профессиональной

деятельности и поведения во время исполнения должностных обязанностей.

10.1.4. Анализ и оценка соблюдения положений, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложении дисциплинарного взыскания.